

ZARZĄDZENIE NR 501/22
BURMISTRZA MIASTA SIEMIATYCZE

z dnia 26 sierpnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu świadczenia usług door-to-door dla osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności w mieście Siemiatycze

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559; zm.: poz. 1005 i poz. 1079) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się regulamin świadczenia usługi indywidualnego transportu door-to-door w mieście Siemiatycze, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Siemiatyczach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

mgr
Piotr Siniakowicz

REGULAMIN USŁUGI INDYWIDUALNEGO TRANSPORTU DOOR-TO-DOOR W MIEŚCIE SIEMIATYCZE

Rozdział I – Postanowienia ogólne

§ 1

„Regulamin usługi indywidualnego transportu door-to-door” określa zasady organizacji i funkcjonowania przewozu osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Siemiatycze.

§ 2

1. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:
2. „Regulaminie” – rozumie się przez to „Regulamin usługi indywidualnego transportu door-to-door”,
3. „Osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności,– osoba, która ma trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszająca się na wózku inwalidzkim, poruszająca się o kulach, niewidoma, słabowidząca i inne). Będą to zarówno osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia.
4. „Przewoźniku” – rozumie się przez to Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Siemiatyczach,
5. „Pasażerze” – rozumie się przez to osobę z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności
6. „Opiekunie” – rozumie się przez to opiekuna lub osobę towarzyszącą osobie z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności,
7. „Zgłoszeniu” – rozumie się przez to zamówienie usługi przewozu, dokonane telefonicznie, drogą elektroniczną, bądź na piśmie,
8. „Przewozie” – rozumie się przez to usługę indywidualnego przewozu osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności,
9. „Pojeździe” – rozumie się przez to pojazd przeznaczony do przewozu osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności,
10. „Przewóz indywidualny” – rozumie się przez to przewóz jednej osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, na specjalne zamówienie pasażera,
11. „Przewóz łączny” – rozumie się przez to przewóz dwóch lub więcej osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności na ustalonej trasie.
12. „Kurs” – rozumie się przez to przejazd z miejsca podstawienia pojazdu do miejsca docelowego wyznaczonego przez pasażera bądź jego opiekuna.

Rozdział II - Ogólne zasady przewozu osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności

§ 3

1. Do korzystania z przejazdów uprawnione są osoby zamieszkujące na terenie Miasta Siemiatycze spełniający następujące wymogi:
 - a) osoby, które mają trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszające się na wózkach, poruszające się o kulach, niewidome, słabowidzące i inne), które ukończyły 18 lat,
 - b) osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia (w szczególności osoby z trudnościami w poruszaniu się).
2. Korzystać z usług można będzie w dni robocze w godzinach 8.00 – 16:00 (poniedziałek – piątek)
3. Informacje dotyczące możliwości korzystania z usługi będą zamieszczone w MOSiR Siemiatycze, Siemiatyckim Ośrodku Kultury, Urzędzie Miasta, MOPS w Siemiatyczach, Szpitalu i Przychodniach, na stronie internetowej Urzędu Miasta i MOSiR. Informacje dotyczące usługi będą też przekazywane przez pracowników MOSiR.
4. Przewozy osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności świadczone są w granicach administracyjnych Miasta nieodpłatnie.
5. Podstawowym elementem wsparcia w ramach usługi transportu door-to-door jest transport osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności z miejsca zamieszkania lub innego wskazanego miejsca do miejsca

docelowego pojazdem dostosowanym do potrzeb użytkownika/użytkowniczki, przy czym **cel tego przejazdu powinien być związany z aktywizacją społeczno-zawodową/edukacyjną/zdrowotną użytkownika/użytkowniczki.**

6. Użytkownik/użytkowniczka lub osoba jego/ją reprezentująca przed skorzystaniem z usługi door-to-door po raz pierwszy jest zobowiązany przedłożyć przewoźnikowi oświadczenie o spełnieniu kryteriów do skorzystania z usługi transportu door-to-door. Wzór takiego oświadczenia (zawierający m.in. wskazanie kodu niepełnosprawności lub innych wskazań w zakresie ograniczenia mobilności) jest załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. O konieczności spełniania kryterium dostępu oraz o ewentualnej odmowie transportu potencjalni odbiorcy usług muszą być informowani przy zamawianiu transportu. Ewentualne spory rozstrzyga właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego.
8. Każdy/każda z użytkowników/użytkowniczek będzie poinformowany/poinformowana o celu i zakresie gromadzonych danych osobowych oraz o administratorze tych danych – zgodnie z przepisami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
9. Zakres gromadzonych danych osobowych obejmować będzie, co najmniej:
 - a) imię i nazwisko odbiorcy usługi,
 - b) wskazanie potrzeby wsparcia w zakresie mobilności uzasadniającej skorzystanie z usługi (np. niepełnosprawność lub inne),
 - c) wiek oraz płeć użytkownika/użytkowniczki,
 - d) cel podróży (tj. jedna z opcji określonych w Regulaminie) i przypisanie celu podróży do możliwych form aktywizacji społeczno-zawodowej/usług aktywnej integracji.
10. Określenie celów przejazdu powinno obejmować co najmniej kategorie związane z możliwymi usługami aktywnej integracji według poniższej tabeli (z zaznaczeniem właściwego celu zgodnie z deklaracją użytkownika lub użytkowniczki):

Cel	Zaznaczenie znakiem „x”
Aktywizacja społeczna W tym m.in. nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej, m.in. poprzez udział w zajęciach m.in. w Centrum Integracji Społecznej (CIS), Klubie Integracji Społecznej (KIS), dostęp do kultury (kino, teatr itp.), kluby seniora, Uniwersytet trzeciego wieku, spotkania integracyjne.	
Zawodowy W tym. m.in. utrzymanie zatrudnienia, pomoc w wyborze lub zmianie zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy.	
Edukacyjny Wzrost poziomu wykształcenia, dostosowanie wykształcenia do potrzeb lokalnego rynku pracy.	
Zdrowotny Jeżeli celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy oraz dostęp do usług zdrowotnych (w tym rehabilitacyjnych).	

11. Dane osobowe osób korzystających z przewozu przechowywane są przez przewoźnika z należytą starannością zgodnie z zapisami ustawy o ochronie danych osobowych.
12. Pasażerowie mogą zgłaszać uwagi i opinie dot. wykonywanych usług na adres e-mail: mosir_siemiaticze@siemiaticze.eu oraz numer telefonu (48) 85 656-10-44. Na stronie przewoźnika zostanie zamieszczony formularz do składania uwag i propozycji, co do zakresu i sposobu świadczenia usług transportowych door-to-door. Forma zgłaszania uwag będzie uwzględniać potrzeby osób z niepełnosprawnością wzroku i słuchu. Zgłaszający otrzymają odpowiedź na zgłaszane uwagi i opinie w terminie do 14 dni roboczych w formie tożsamej do otrzymanego zgłoszenia.

13. Przewiduje się różne formy składania skarg i reklamacji z uwzględnieniem możliwych niepełnosprawności użytkowników lub użytkowniczek (telefon, e-maile, pismo, formularz). W skardze/reklamacji powinny znaleźć się, co najmniej: dane osoby zgłaszającej, opis sytuacji, sformułowanie zarzutu, wskazanie punktu Regulaminu, który zdaniem autora został naruszony.

Rozdział III – Uprawnienia i obowiązki pasażera

§ 4

1. W każdym przypadku o przyjęciu zlecenia decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Zgłoszenia na przewozy przyjmowane są w dni robocze w godzinach: 8.00 - 16:00 (poniedziałek - piątek), z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem:
 - a. telefonicznie pod numerem (+48) 85 656-10-44
 - b. formularz zgłoszeniowy bezpośrednio w siedzibie MOSiR, ul. Nadrzeczna 29, 17-300 Siemiatycze (załącznik nr 2 i 3),
 - c. e-mail mosir@siemiatycze.eu
 - d. osobiście w siedzibie MOSiR, ul. Nadrzeczna 29, 17-300 Siemiatycze.
3. W zgłoszeniu należy podać:
 - a. dane osobowe pasażera, adres docelowy, cel podróży, numer telefonu, adres e-mail;
 - b. wskazanie potrzeby wsparcia w zakresie mobilności uzasadniającej skorzystanie z usługi;
 - c. miejsce podstawienia pojazdu i miejsce docelowe, ewentualnie trasę przejazdu.
 - d. proponowaną datę i godzinę podstawienia samochodu oraz godzinę powrotu;
 - e. wskazanie czy użytkownik/użytkowniczka potrzebuje pomocy w dotarciu z mieszkania do pojazdu oraz do miejsca docelowego oraz dane kontaktowe w celu potwierdzenia zamówienia usługi.
4. Formularz zgłoszeniowy stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu, zawiera: imię, nazwisko, wiek, płeć, dane kontaktowe, fakt posiadania lub nie posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności z podaniem jego stopnia i nr orzeczenia, i datę wydania, i okres obowiązywania, datę i godzinę wykonania i rozpoczęcia oraz zakończenia usługi, miejsce odstawienia pojazdu, miejsce docelowe, cel podróży, wskazanie potrzeby w zakresie mobilności uzasadniającej skorzystanie z usługi transportowej door-to-door, posiadanie przez użytkownika/użytkowniczkę zaopatrzenia ortopedycznego, informację czy przy danej usłudze potrzeby jest opiekun osoby niepełnosprawnej, wskazanie czy jest potrzebna pomoc w dotarciu z wyznaczonego miejsca do pojazdu. Osoby nieposiadające orzeczenia o stopniu niepełnosprawności zamawiając usługę będą musiały oświadczyć, że są osobami mającymi problem z mobilnością przy zamawianiu usługi. W trakcie realizacji usługi po raz 1-y kierowca będzie posiadać druk oświadczenia, który uzupełni użytkownik/użytkowniczka. Dane są niezbędne do wykazania i udokumentowania uprawnienia do skorzystania z usługi.
5. Odpowiedź na zgłoszenie zostanie wysłana poprzez e-mail/przekazana telefonicznie stosownie do otrzymanego zgłoszenia.
6. Czas oczekiwania na potwierdzenie przyjęcia zamówienia na realizację usługi nie przekroczy 24 godzin w dni robocze.
7. Maksymalny czas oczekiwania od potwierdzenia zamówienia do rozpoczęcia realizacji usługi nie powinien przekraczać 3 dni.
8. Użytkownik/użytkowniczka przy zamawianiu usługi powinien/powinna za każdym razem otrzymywać informację o maksymalnym czasie oczekiwania pojazdu przed budynkiem, w którym przebywa użytkownik/użytkowniczka oczekujący/oczekująca na przejazd. Czas oczekiwania pojazdu nie powinien być dłuższy niż 15 minut. W przypadku konieczności pomocy w dotarciu do pojazdu ze strony obsługi czas ten powinien być liczony od potwierdzenia (np. telefonicznie lub przez domofon), że pojazd czeka w umówionej godzinie, a kierowca lub inna osoba są gotowi do pomocy w dotarciu do pojazdu.
9. Osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności mająca kłopoty w samodzielnym poruszaniu, może korzystać z usługi transportowej wraz z opiekunem/opiekunką lub asystentem/asystentką osoby z niepełnosprawnościami. W takiej sytuacji opiekun/opiekunka takiej osoby ma prawo do przejazdu bezpłatnego tylko w ramach usługi świadczonej dla użytkownika/użytkowniczki. Podobne rozwiązanie jest przewidziane dla osoby zależnej od użytkownika/użytkowniczki. Dopuszczalny jest również bezpłatny przejazd psa asystującego.
10. Pasażer ma prawo do przewozu bagażu podręcznego.
11. Pasażer ma prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony kierowcy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu oraz przemieszczaniu się od drzwi budynku do pojazdu i odwrotnie w miarę możliwości. W przypadku potrzeby wsparcia przekraczającej możliwości, o których mowa powyżej, pasażer musi zapewnić obecność osoby towarzyszącej, jako opiekuna/pomocnika.

12. Pracownicy przewoźnika nie mogą wykonywać innych zleceń poza wyżej opisaną usługą przewozu osób niepełnosprawnych. Przewoźnik nie bierze odpowiedzialności za realizację dodatkowych czynności wykonywanych przez pracowników na prośbę osób obsługiwanych.
13. W przypadku rezygnacji z zamówionego przewozu zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia przewoźnika.
14. Pasażer ma obowiązek podporządkowania się wskazaniom kierowcy w zakresie bezpieczeństwa przewozu.
15. Pasażer odbywający przejazd na wózku inwalidzkim nie może w czasie jazdy zwalniać zaczepów (blokad) mocujących wózek do podłogi pojazdu, przemieszczać się oraz wykonywać gwałtownych ruchów.
16. Przewiduje się możliwość odwołania lub rezygnacji z usługi transportowej door-to-door, z tym że skutki odwołania/rezygnacji są zależne od momentu rezygnacji.
17. W przypadku odwołania/rezygnacji zanim samochód zostanie podstawiony w umówione miejsce, użytkownik/użytkowniczka nie ponosi żadnych konsekwencji.
18. Jeżeli zamawianie i odwoływanie przez tą samą osobę będzie miało charakter notoryczny, osoba ta może zostać obciążona kosztami dojazdu i czasu pracy kierowcy.
19. W przypadku odwołania/rezygnacji z usługi w sytuacji, gdy samochód został już podstawiony użytkownik/użytkowniczka będzie obciążona/y kosztami dojazdu na umówione miejsce.
20. W przypadku stwierdzenia, że z usługi transportu skorzystała osoba nieuprawniona – osoba taka powinna zwrócić koszt przejazdu przewoźnikowi.
21. W razie braku możliwości zrealizowania usługi transportowej door-to-door zgodnie z zamówieniem (np. ze względu na zbyt dużą liczbę zamówień, ograniczenia taboru przewozowego lub ograniczeń kadrowych, użytkownik/użytkowniczka powinien/powinna otrzymać niezwłocznie na podane dane kontaktowe, informację o braku możliwości zrealizowania usługi w zamówionym terminie.
22. W pojeździe obowiązuje zakaz spożywania substancji psychoaktywnych, palenia papierosów i pochodnych w tym e-papierosów, i innych substancji oraz picia alkoholu.

Rozdział IV – obowiązki i uprawnienia przewoźnika

§ 5

1. Utrzymanie gotowości przewozowej pojazdów.
2. Zgłoszenia na wykonanie przewozu są realizowane wg kolejności zgłoszeń.
3. W sytuacji, kiedy w danym terminie nie ma możliwości realizacji kursu, każda zainteresowana osoba wpisywana jest na listę rezerwową. W momencie zwolnienia pojazdu dyspozytor informuje telefonicznie o przyjęciu kursu.
4. Dyspozytor przy odbieraniu zamówienia na przewóz przeprowadza wywiad na temat stopnia samodzielności w poruszaniu się pasażera oraz potrzeby zapewnienia mu opieki przy przemieszczaniu się z miejsca pobytu osoby niepełnosprawnej do samochodu.
5. Informowanie pasażerów o wszelkich zmianach, w tym o zmianie terminu wykonania usługi i trasie przejazdu,
6. Dokonywanie przewozu osób niepełnosprawnych zgodnie z zamówieniem i przy dołożeniu należytej staranności w obsłudze pasażerów.
7. Sprawdzanie uprawnień pasażerów do przejazdu pojazdem.
8. Przewoźnik ma prawo łączenia kursów dla osób niepełnosprawnych z miejsc blisko położonych w celu maksymalnego wykorzystania środka transportu.
9. Przewoźnik ma prawo do odmowy przyjęcia zamówienia na wykonanie usługi na określony dzień i godzinę, jeżeli przewóz wykraczać będzie poza zdolność przewozową, powiązaną z wcześniej złożonymi zamówieniami, przewoźnik wówczas może zaproponować inny termin realizacji przewozu.
10. Przewoźnik ma prawo do odmowy wykonania zamówionego przewozu w razie niemożliwości zakotwiczenia wózka inwalidzkiego, przewożenia przez pasażera bagażu zagrażającego bezpieczeństwu innym pasażerom, bądź kierowcy, bądź w przypadku podejrzenia stanu zdrowia zagrażającego życiu lub nietrzeźwości pasażera.
11. Pojazdy wykorzystywane w ramach usługi transportowej door-to-door będą odpowiednio dodatkowo oznaczone, co najmniej: znakiem stosowanym powszechnie przez osoby niepełnosprawne oraz numerem telefonu, adresem e-mail, pod którymi przyjmowane będą zgłoszenia oraz o podmiocie i źródle finansowania usługi transportowej door-to-door (zgodnie z wytycznymi promocji projektów finansowanych z EFS zawartymi w Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 dostępnymi na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/ w zakładce „Zapoznaj się z prawem i dokumentami”).

12. Miasto Siemiatycze wdroży odpowiednie narzędzia komunikacji i współpracy z lokalnymi instytucjami oraz organizacjami. Nie rzadziej niż raz na pół roku miasto będzie wysyłać ankietę dotyczącą usług door-to-door. Ankieta będzie kierowana między innymi do: lokalnych organizacji pozarządowych zajmujących się osobami z niepełnosprawnościami i seniorami, ośrodków pomocy społecznej, powiatowych centrów pomocy rodzinie, lokalnych pracodawców.

Załącznik nr 1.

Siemiatycze,

Wzór
OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW DO SKORZYSTANIA Z USŁUGI TRANSPORTU DOOR-TO-DOOR
ŚWIADCZONEJ W SIEMIATYCZACH

Imię i nazwisko:

wiek:.....

Adres odbioru:

Dane kontaktowe w celu potwierdzenia usługi (telefon/adres mailowy):

Trasa przejazdu:

Oświadczam, iż jestem uprawniona/y do skorzystania z usługi door – to – door i spełniam definicję osoby, mającej trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszanie się na wózku/ poruszanie się o kulach/ ślepotę/ niedowidzenie/głuchota i inne), oraz że ukończyłem/am 18 lat.

Posiadam stopień niepełnosprawności - kod niepełnosprawności:

Inne wskazania w zakresie ograniczenia mobilność -

Cel przejazdu w ramach usługi door-to-door jest powiązany z moją aktywizacją społeczno-zawodową:

Cel	Zaznaczenie znakiem „X”
Aktywizacja społeczna W tym m.in. nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej, m.in. poprzez udział w zajęciach m.in. w Centrum Integracji Społecznej (CIS), Klubie Integracji Społecznej (KIS), dostęp do kultury (kino, teatr itp.), kluby seniora, Uniwersytet trzeciego wieku, spotkania integracyjne.	
Zawodowy W tym m. in. utrzymanie zatrudnienia, pomoc w wyborze lub zmianie zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy.	
Edukacyjny Wzrost poziomu wykształcenia, dostosowanie wykształcenia do potrzeb lokalnego rynku pracy.	
Zdrowotny Jeżeli celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy oraz dostęp do usług zdrowotnych (w tym rehabilitacyjnych).	

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Siemiatyczach, ul. Nadrzeczna 29;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: adres mosir_siemiatycze@siemiatycze.eu, tel. 85 656 10 44, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Siemiatyczach, ul. Nadrzeczna 29;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji projektu „Ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez Miasto Siemiatycze usług indywidualnego transportu door-to-door” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz potencjalni wykonawcy projektu;
- 5) dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67));
- 7) posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
- 9) podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem ustawowym niezbędnym do realizacji projektu „Ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez Miasto Siemiatycze usług indywidualnego transportu door-to-door;
- 10) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

.....
podpis

Formularz zgłoszeniowy usługi indywidualnego transportu door-to-door Siemiatycze

UZPEŁNIA MOSIR

Data wpływu wniosku:..... r.

Nr wniosku:.....

Czy zrealizowano: Tak/Nie (odpowiednie skreślić).

Data realizacji:..... r.

Godzina realizacji:.....

WYPEŁNIA MIESZKANIEC

Imię i nazwisko:.....

Wiek:.....,

Płeć: Kobieta / Mężczyzna (odpowiednie skreślić)

Adres zamieszkania:.....

Numer telefonu kontaktowego:.....

Adres e-mail (opcjonalnie):.....

Posiadam/nie posiadam (odpowiednie skreślić) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności:

Nr orzeczenia:.....

wydane przez:..... (podać instytucję, która wydała orzeczenie)

w dniu:.....(data wydania orzeczenia),

w stopniu:.....(podać stopień niepełnosprawności)

ważne do dnia:..... (podać datę, do kiedy jest ważne orzeczenie)

Zamawiam usługę indywidualnego transportu na dzień:....., (podać datę)

na godzinę:....., (podać godzinę)

w celu odbycia podróży do (podać adres, miejsce, cel):

.....
.....

Wskazanie potrzeby zaopatrzenia ortopedycznego: TAK/NIE (odpowiednie skreślić).

Wskazanie potrzeby osoby niepełnosprawnej: TAK/NIE (odpowiednie skreślić).

Wskazanie potrzeby pomocy w dotarciu w wyznaczonego miejsca do pojazdu: TAK/NIE (odpowiednie skreślić).

.....
(podpis zgłaszającego)

Oświadczenie osoby nieposiadającej orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, mającej problem z mobilnością.

Ja niżej podpisany/podpisana (odpowiednie skreślić):

.....
(Imię i nazwisko)

zamieszkały/zamieszkała (odpowiednie skreślić)

kod pocztowy:.....

miejsowość.....

ulica:....., nr domu....., nr mieszkania.....

legitymujący/legitymująca* się dowodem osobistym seria:..... nr.....,

wydanym przez.....,

PESEL:.....

pouczony/pouczona (odpowiednie skreślić) o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 §1 i §2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny w trybie art. 75 §2 i art. 83 §3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, a także świadomy celu składania zeznań oświadczam, iż jestem osobą mającą problem z mobilnością.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)